



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2021-2868

Nimeäminen Lapin Liiton TE24 koordinaatiohankkeeseen

Lapin Liitossa on käynnistynyt Lapin TE 24 -koordinaatiohanke AKKE rahoituksella. Hanketta toteutetaan rinnakkain virallisen järjestäjävastuussa olevan tahon organisoiman ja kuntien yhteisesti resursoiman valmistelun kanssa siten, että hanketyöllä tuetaan yhteistoiminta-alueiden valmistelua ja niiden toiminnan aloittamisen suunnittelua Lapin maakunnan tasolla luomalla hankkeesta alusta aktiiviselle vuoropuhelulle ja yhteiselle kehittämiselle. Hankkeessa luodaan toimintamallit ja tavoitteet Lapin maakunnan alueelle syntyvien työllisyysalueiden väliselle yhteistyölle. Hankkeen toiminta-aika on 1.5.2023-31.12.2024 ja sen kokonaisbudjetti on 197 370,31€.

Lapin Liitto pyytää kuntia asettamaan hankkeen ohjausryhmän jäsenet ohjaamaan ja valvomaan hankkeen toimintaa seuraavasti:

Itä-Lapin seutukunta: yksi jäsen + varajäsen
Kemi-Tornion seutukunta: yksi jäsen + varajäsen
Pohjois-Lapin seutukunta: yksi jäsen + varajäsen
Rovaniemen seutukunta: yksi jäsen + varajäsen
Torniolaakson seutukunta: yksi jäsen + varajäsen
Tunturi-Lapin seutukunta: yksi jäsen + varajäsen
Kuntakokeilukunnat (Tornio, Kemijärvi, Sodankylä ja Rovaniemi): yksi yhteinen jäsen + varajäsen

Hankehakemuksessa määritetään, että ohjausryhmän jäsenet muodostuvat kuntajohdosta ja työllisyys- ja elinkeinovastaavista.

Päätös

Päätän, että Rovaniemen kaupunki nimeää Rovaniemen seutukunnan edustajaksi palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivun.

Varajäsen nimetään Ranualta.

Lisäksi kuntakokeilukuntien kanssa on sovittu että Rovaniemen kaupunki tekee nimeämisen myös kuntakokeilukuntien puolesta ja nimeää

kuntakokeilun edustajaksi ohjausryhmään palveluvastaava Päivi Kuuselan ja varajäseneksi Samuel Juntusen.

Tiedoksi

nimetyt henkilöt, Sanna Karhu

Allekirjoitus

Vs. toimialajohtaja elinvoimapalvelut Samppa Määttä



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 19.06.2023 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla 19.06.2023.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 51

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimalautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.